

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ с. Свердлово
Калининского района Саратовской
области» *Громкова* Е.И. Громкова
Приказ № 106-ос от 01.09.2023 года

**Положение о молодом специалисте в муниципальном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа с. Свердлово Калининского
района Саратовской области»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским и трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором МБОУ «СОШ с. Свердлово Калининского района Саратовской области» (далее - ОУ), правилами внутреннего трудового распорядка ОУ, положением об оплате труда и материальном стимулировании и иными локальными нормативными актами ОУ, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение определяет статус, права и обязанности молодого специалиста, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности ОУ по отношению к молодому специалисту.

1.3. Настоящее Положение направлено на привлечение молодых специалистов на работу, закрепление их в ОУ, расширение предоставляемых им законодательством социальных гарантий.

1.4. Положение распространяется на молодых специалистов ОУ и его структурных подразделений.

2. Статус молодого специалиста.

2.1. К молодым специалистам ОУ относятся работники, удовлетворяющие следующим условиям:

- выпускники педагогических высших и средних специальных учебных заведений, обучающиеся очно по направлению деятельности, имеющие стаж работы от 0 до 3-х лет;
- впервые принятые специалисты, не имеющие стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях;
- педагоги, обучающиеся заочно в педагогических высших и средних специальных учебных заведениях по направлению деятельности и имеющие стаж работы от 0 до 3 лет;
- педагоги, прошедшие курсы переподготовки по направлению деятельности, имеющие стаж работы в занимаемой должности от 0 до 1 года;
- педагоги, принятыми в ОУ и имеющие стаж работы менее 3 лет.

2.2. Статус молодого специалиста устанавливается на срок:

- для молодых специалистов – 3 года;
- для впервые принятых специалистов, не имеющих педагогического стажа – 3 года;
- педагогов, обучающихся заочно – 3 года;
- педагогов, прошедших курсы переподготовки – 1 год;
- педагогов, принятых в ОУ и имеющих стаж работы менее 3 лет – 1 год.

- 1.3. Статус молодого специалиста, присвоенный работнику ОУ, сохраняется за ним в течение всего срока его действия независимо от перевода (перехода) работника из одного структурного подразделения ОУ в другое.
- 2.4. Статус молодого специалиста однократно продлевается (на период действия причины продления, но не более чем на 3 года в следующих случаях:
- призыва на военную службу;
 - направления в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более 3-х лет;
 - длительного, более 3 месяцев, нахождения на больничном листе, в т. ч. по причине беременности и родов;
 - предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.
- 2.5. Статус молодого специалиста ОУ утрачивается до истечения срока его действия в случаях:
- расторжения трудового договора по инициативе молодого специалиста;
 - расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, в частности п. п. 5 - 8, 11, 14 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.
- 2.6. В соответствии со статьей 70 Трудового кодекса РФ испытательный срок молодому специалисту при приеме на работу не устанавливается.

2. Права и обязанности молодого специалиста.

3.1. Молодой специалист имеет право:

- право на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- право на равное вознаграждение за равный труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного законом минимального размера оплаты труда;
- право на отдых, обеспечиваемый установленной предельной продолжительностью рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных дней, а также оплачиваемых ежегодных и других отпусков;
- право на социальное обеспечение в установленных законом случаях;
- право получать методическую помощь через организацию наставничества, школу молодого специалиста;
- повышать квалификацию, проходить аттестацию, принимать участие в профессиональных конкурсах.

3.2. Молодой специалист обязан:

- выполнять требования трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов ОУ;
- соблюдать трудовую дисциплину и требования по охране труда и технике безопасности;
- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- бережно относиться к имуществу ОУ;
- своевременно и точно исполнять письменные и устные приказы и распоряжения администрации ОУ;
- проявлять творческую инициативу, участвовать в разработке и внедрении продуктов, направленных на повышение качества образования;
- изучать методическую, психолого-педагогическую литературу, педагогические технологии в целях совершенствования своего профессионального уровня;
- демонстрировать профессиональный рост через представление открытых уроков, выступлений и др.;
- устранять выявленные недостатки в своей работе;

- участвовать в инновационной, исследовательской, проектной деятельности в ОУ;
- соблюдать общепринятые морально-этические нормы деловых и межличностных взаимоотношений;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные локальными нормативными актами ОУ.

3. Обязанности работодателя (руководства).

- 4.1. Предоставить молодому специалисту педагогическую нагрузку в соответствии с полученной в учебном заведении специальностью и квалификацией.
- 4.2. Создать условия для профессионального роста и адаптации молодых специалистов:
 - направлять молодого специалиста на курсы повышения квалификации, переподготовки, семинары, мастер-классы и другие мероприятия, конкурсы профессионального мастерства;
 - назначить наставника из числа опытных и профессиональных педагогов ОУ;
 - проводить в ОУ целевые совещания, семинары, практикумы и др.;
 - способствовать решению жилищного вопроса;
- 4.3. Способствовать развитию деловой карьеры с учетом его профессиональных навыков, деловых умений и личностных качеств.
- 4.4. Создавать условия для физического развития молодых специалистов, способствовать воспитанию культуры здорового образа жизни.
- 4.5. Создавать условия, обеспечивающие формирование у молодых специалистов гражданско-патриотической позиции, воспитание уважения к ветеранам, традициям и культуре страны, края, района, ОУ.
- 4.6. За достигнутые профессиональные успехи, инициативу и творчество представлять молодых специалистов к наградам, предусмотренным Положением о моральном стимулировании персонала ОУ.

4. Гарантии и компенсации, предоставляемые молодому специалисту.

- 5.1. Молодым специалистам предоставляются льготы, гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, региональными, муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными актами ОУ, а также настоящим Положением.
- 5.2. Молодой специалист не подлежит обязательной аттестации на соответствие занимаемой должности в течение 2 лет после приема на работу в ОУ.

5. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и до замены его новым или отмены.
- 6.2. Сфера действия Положения распространяется на всех молодых специалистов, работающих в ОУ.
- 6.3. Все вопросы, не урегулированные данным Положением, регулируются законодательством РФ.